

Žádost o podporu

Základní údaje

Registrační číslo projektu: CZ.03.02.02/00/22_039/0001387
Identifikace žádosti (HASH): 04vDta
Název projektu CZ: Posilování kapacit a efektivnosti Platformy pro sociální bydlení
Způsob jednání: Podepisuje jeden signatář

Vrácené obrazovky:

Projekt
Čestná prohlášení
Dokumenty
Indikátory
Účty subjektu

Projekt

Číslo programu: 03
Název programu: Operační program Zaměstnanost plus
Číslo výzvy: 03_22_039
Název výzvy: Budování kapacit a profesionalizace NNO (1)
Název projektu CZ: Posilování kapacit a efektivnosti Platformy pro sociální bydlení
Název projektu EN: Strengthening the capacity and effectiveness of the Platform for Social Housing

Anotace projektu:

Projekt cílí na profesionalizaci Platformy pro sociální bydlení v několika aspektech. Výsledkem bude prohloubení spolupráce a přenosu informací mezi členskými organizacím prostřednictvím regionálních setkání a naplňování potřeb členů a členek. Budou rozvíjeny advokační aktivity i osvěta v oblasti sociálního bydlení. Projekt umožní cílené odborné vzdělávání zaměstnaneckého týmu Platformy a nastavení a rozvoj firemního a grantového fundraisingu, aby došlo k větší finanční stabilizaci organizace.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1. 6. 2023
Předpokládané datum ukončení: 31. 5. 2025
Předpokládaná doba trvání (v měsících): 24,00

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu:

Ne

Veřejná podpora:

Ne

Režim financování:

Ex-ante

Popis projektu

Anotace projektu:

Projekt cílí na profesionalizaci Platformy pro sociální bydlení v několika aspektech. Výsledkem bude prohloubení spolupráce a přenosu informací mezi členskými organizacím prostřednictvím regionálních setkání a naplňování potřeb členů a členek. Budou rozvíjeny advokační aktivity i osvěta v oblasti sociálního bydlení. Projekt umožní cílené odborné vzdělávání zaměstnaneckého týmu Platformy a nastavení a rozvoj firemního a grantového fundraisingu, aby došlo k větší finanční stabilizaci organizace.

Jaký problém projekt řeší?

Platforma pro sociální bydlení zastřešuje přes 100 organizací a jednotlivců napříč nevládním neziskovým, občanským i akademickým sektorem, kteří společně usilují o prevenci a systémové snižování bytové nouze v Česku. Předkládaný projekt reaguje na potřebu stabilizace, posílení udržitelnosti a další rozvoj této zastřešující organizace, a tím i jejích kapacit podporovat její členské organizace v oblastech advokační práce a poradenství v oblasti podpory bydlení a ukončování bezdomovectví i přinášení aktuálních dat o tématu. V Platformě je potřeba zefektivnit jak interní komunikaci dovnitř organizace, tak mezi členy navzájem. Vedle toho projekt řeší problém kapacitně poddimenzovaných oblastí PR a komunikace odborných témat navenek a advokačních aktivit na všech úrovních, či opomíjených oblastí rozvoje organizace, čímž je systematické prohlubování odborných znalostí a vzdělávání zaměstnaneckého týmu a firemní i grantový fundraising. Platforma je klíčovým aktérem v oblasti ovlivňování politik týkajících se prevence a ukončování bytové nouze v Česku, a to díky provázanosti její advokační práce s prací výzkumnou a poradenskou. Zároveň se však potýká s problémem krátkodobého, projektového a nepředvídatelného financování pro tuto specifickou činnost, která zároveň představuje důležitou přidanou hodnotou k činnostem jejich jednotlivých členů*ek. Tito totiž až na výjimky nemají kapacity ani odborníky na policy a advocacy práci a využívají k nacházení a prosazování společných pozic v oblasti politik, jak vůči samosprávám, tak státu, právě Platformu. Projekt má primárně zajistit dostatečné kapacity Platformy na advokační, watch dog a s tím související externí komunikační a osvětovou práci v období, kdy se současná vláda nejen ve svém programovém prohlášení zavázala k přijetí Zákona na podporu v bydlení, ale ho i reálně, v rámci spolupráce mezi MMR a MPSV, připravuje.

Jaké jsou příčiny problému?

Hlavní příčinou problému, který předkládaný projekt řeší, je nestabilní, krátkodobé a projektové financování střešní organizace, které způsobuje výkyvy v personální i odborné kapacitě Platformy pro sociální bydlení v klíčovém období, kdy dochází k přípravě zákona na podporu v bydlení a s ním spojenou reformou veřejných politik souvisejících s podporou v bydlení. Kvůli malé finanční a personální kapacitě v konkrétních oblastech působnosti je kontinuálně oslabena schopnost Platformy komunikovat se svými členy, předávat a vyměňovat si poznatky a zkušenosti a naplno tak využít svého potenciálu k prosazení vytyčených cílů.

Co je cílem projektu?

Hlavním cílem předkládaného projektu je posílení kapacity a efektivity Platformy pro sociální bydlení tak, aby tato střešní organizace byla schopna komunikovat a prosazovat zájmy svých členů*ek a dále

tak zastávat roli důležitého aktéra při prosazování odpovídající legislativy – zákona na podporu v bydlení – a dalších systémových změn ovlivňujících oblast sociálního bydlení, ať už na celostátní či regionální úrovni. Projektem chceme dále posílit stávající nedostatečné zajištění řízení Platformy v klíčových oblastech. Mezi tyto oblasti patří posílení interní komunikace, spolupráce a metodické podpory poskytované členské základně tak, aby skutečně docházelo k plnění jejich potřeb, prosazování společných zájmů a sladění společných cílů.

V návaznosti na to chceme projektem posílit advokační a watchdog aktivity včetně spolupráce Platformy s veřejnou správou a s tím související externí komunikační a osvětovou práci. Aby PSB mohla nadále plnit roli klíčového aktéra v oblasti ovlivňování politik týkajících se prevence a ukončování bytové nouze v ČR potřebuje rovněž udržovat a systematicky prohlubovat odbornou kvalifikaci expertního zázemí zaměstnaneckého týmu organizace. Další z cílů projektu proto míří na systematické vzdělávání a zvyšování kompetencí odborného personálu Platformy. V neposlední řadě projekt cílí na zajištění organizace směrem k finanční stabilitě a udržitelnosti. Tohoto chceme dosáhnout zejména podporou získávání finančních prostředků v oblastech, kterým jsme dosud věnovali méně pozornosti jako je firemní fundraising a vyhledávání zahraničních grantových příležitostí, ale rovněž dalším rozvojem a ukotvením individuálního fundraisingu stabilizací přístupu k péči o dárce a rozšiřováním Klubu přátel Platformy pro sociální bydlení. Ověřením dosažení vytyčených cílů bude zejména realizace plánovaných výstupů všech klíčových aktivit projektu.

Jaká změna/y je/Jsou v důsledku projektu očekávána/y?

1. Klíčovou změnou, k níž v důsledku realizace projektu dojde, bude výrazné posílení komunikace a spolupráce PSB s členskou základnou a z toho plynoucí intenzivní společné působení a prosazování společných zájmů a systémových změn v oblasti sociálního bydlení v klíčovém období, kdy vláda v rámci spolupřesce mezi MMR a MPSV připravuje Zákon na podporu v bydlení.
2. Díky možnosti projektem financovat působení koordinátorky projektových aktivit (0,8 úv.), bude vedle nastavení spolupráce s členskými organizacemi posílena spolupráce s veřejnou správou a dalšími klíčovými aktéry a tvorba dalších strategických koalic a partnerství vedoucích k prosazování společných pozic v oblasti veřejných politik.
3. Další změnou bude oproti předešlým obdobím významně posílené financování PR experta (Manažer komunikace a fundraisingu, 0,6 úv.), který vypracuje mediální strategii organizace a bude zajišťovat komunikaci uvnitř Platformy i směrem k široké veřejnosti.
4. Zásadní změnou bude cílená podpora fundraisingu, jemuž se bude věnovat jak Manažer komunikace a individuálního fundraisingu tak Manažer firemního a grantového fundraisingu (0,5 úv.). Díky podpoře těchto oblastí rozvoje dojde ke stabilizaci finančního zázemí, větší finanční samostatnosti organizace a zajištění udržitelnosti PSB v nadcházejících letech.
5. Podstatnou změnou v dosavadním fungování PSB dále bude cílené a systematické zvyšování odborné kvalifikace zaměstnaneckého týmu Platformy financováním vzdělávacích aktivit personálu a rovněž financováním pozice Specialisty (0,4 úvazku), jehož agendou bude zejména příprava a realizace vzdělávání zaměstnaneckého týmu a metodická podpora a poradenství pracovníkům Platformy, ale i členských organizací.
6. Konečným výsledkem projektu tedy bude stabilizovaná zastřešující organizace s odborně kvalifikovaným personálním zázemím, s trvale udržitelným modelem financování a s vyšším podílem participace členů Platformy na jejím směřování.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

V projektu bude realizováno 5 klíčových aktivit.

KA1: Podpora spolupráce mezi střešní organizací a její členskou základnou se záměrem rozvoje participace členů*ek na regionální úrovni

Obsahem bude zejména zjišťování a následná analýza potřeb členů*ek a navrhování kroků vedoucích k jejich naplňování a posílení vzájemné interakce mezi Platformou a jednotlivými členy vytvořením prostoru pro sdílení na pravidelných regionálních setkáních.

KA2: Podpora advokační a watchdogové role PSB

Obsahem bude působení střešní organizace ve prospěch společných zájmů svých členů*ek v oblasti prevence a systémového snižování a ukončování bytové nouze v České republice, a to na úrovni politik, legislativy, institucionálního nastavení i financování.

KA3: Osvětová činnost v oblasti sociálního bydlení a ukončování bezdomovectví

Obsahem bude posílení komunikace tématu sociálního bydlení, prevence a ukončování bytové nouze směrem k široké a odborné veřejnosti tak, aby tato externí komunikace napomáhala k prosazování systémové změny.

KA4: Vzdělávání zaměstnaneckého týmu střešní organizace

Obsahem aktivity bude posílení odborných kapacit organizace vytvořením a naplňováním uceleného systému vzdělávání zaměstnaneckého personálu.

KA5: Podpora fundraisingu

Obsahem aktivity bude prioritně posílení firemního a grantového fundraisingu tak, aby došlo k finanční stabilizaci a podpoře udržitelnosti organizace, dále dojde k rozvoji a většímu ukotvení individuálního fundraisingu zejména na úrovni péče o dárce*yně a kontinuálního rozšiřování Klubu přátel Platformy.

Popis realizačního týmu projektu:

Realizační tým projektu tvoří z velké části zkušení odborníci*e, kteří*e dlouhodobě v Platformě působí. Koordinátorka projektových aktivit (0,8 úvazku)

- odborně dohlíží na realizaci celého projektu ve všech fázích koordinuje, plánuje a odborně zajišťuje naplnění klíčových aktivit, cílů, výstupů a indikátorů projektu

je vedoucí realizátorkou aktivit 1 a 2

Manažer komunikace a fundraisingu (0,6 úvazku)

- zajišťuje komunikaci organizace dovnitř i navenek, připravuje mediální plán pro zviditelnění Platformy a pro komunikaci odborných témat

dovnitř organizace pravidelně informuje členy o aktivitách Platformy (newsletter atp.), vede databázi médií a novinářů

- odborně zaštiťuje a realizuje klíčovou aktivitu 3, významně se podílí na aktivitách 1, 2 a 4

Manažer fundraisingu (0,5 úvazku)

- vytváří koncepci fundraisingové strategie zejména v oblasti firemního a grantového fundraisingu s cílem postupného zvyšování objemu darů a finančních prostředků, vytváří a aktualizuje fundraisingový plán a databázi firemních dárců, udržuje a rozšiřuje jejich portfolio a systematicky o firemní dárce pečuje

- zaštiťuje a realizuje klíčovou aktivitu 5 a podílí se i na ostatních aktivitách, zejména na aktivitě 3

Specialista (0,4 úvazku)

- poskytuje expertní a metodickou podporu pracovníkům střešní organizace a členských organizací připravuje obsah a zaměření vzdělávacích a dalších aktivit realizovaných prostřednictvím workshopů, seminářů, webinářů a dalších pracovních setkání

- zaštiťuje a realizuje klíčovou aktivitu 4 a podílí se na všech dalších klíčových aktivitách, zejména na aktivitě číslo 1

Projektová manažerka (0,2 úvazku - hrazeno z paušálu)

- zajišťuje dohled nad realizací projektu a všech klíčových aktivit, je zodpovědná za tvorbu, obsah a předkládání monitorovacích zpráv dle harmonogramu a realizaci změn projektu, dohlíží na čerpání rozpočtu, administraci, plnění cílů a výstupů projektu

Podrobněji k realizačnímu týmu v příloze č. 2.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Veškeré veřejné výstupy projektu budou umístěny na webových stránkách a sociálních sítích žadatele a bude o nich informováno prostřednictvím pravidelně rozesílaného newsletteru. Metodické a komunikační postupy, které se osvědčí, budou zpracovány do e-brožury, která bude šířena do členské základny a dalších relevantních organizací.

V čem je navržené řešení inovativní?

1. Personál střešní organizace bude ke zjišťování potřeb členů*ek využívat human centred design (přístup zaměřený na člověka) za účelem porozumění, aby Platforma mohla navrhnout relevantní řešení na míru.

2. Platforma pro sociální bydlení bude rozvíjet principy učící se organizace prostřednictvím průběžných reflexí svého fungování za účelem rozvoje a vylepšování vnitřních mechanismů.
3. Platforma bude posilovat přenos a adaptaci zahraničních inovací do tuzemského prostředí s důrazem na porozumění místním potřebám a podmínkám.

Jaká existují rizika projektu?

Riziko 1: Nedostatečná kvalita projektových výstupů

Přípravě projektu předcházelo plánování aktivit a výstupů projektu, jež vychází z dosavadní praxe organizace. Členové týmu mají dostatek zkušeností k naplnění cílů projektu a ke kvalitnímu zpracování plánovaných výstupů.

Riziko 2: Nekompletní realizační tým

Většina adeptů na pozice v RT je předjednána (viz příloha). Pozice Manažera fundraisingu (grantový a firemní fndr) je jako jediná dosud neobsazena a počítá se s výběrovým řízením na této pozici. Aby bylo možné vybrat kvalitního kandidáta je v projektu ponechán prostor na přípravu výběrového řízení a s obsazením zmíněné pozice se počítá až od 3. měsíce od začátku projektu.

Riziko 3: Mezi členy nebude dostatečný zájem o participaci

Díky zkušenosti z projektu realizovaného v letech 2016 - 2018 víme, že zájem o setkávání, metodickou podporu a participaci je mezi členy velký a máme na co navazovat. Ve prospěch kladného přijetí aktivit PSB působí zapojení řady členů PSB v Iniciativě Za bydlení, jejímž je Platforma zakládajícím členem. Neochoty většího zapojení členů se není třeba obávat.

Riziko 4: Nekvalitní dodavatelé služeb

Riziko eliminujeme výběrem založeným na detailním průzkumu trhu. Při výběru dodavatelů zejména vzdělávacích služeb, externích odborníků, budeme vyžadovat relevantní reference a jejich práci budeme důsledně kontrolovat.

Riziko 5: Nesplnění monitorovacích ukazatelů

Indikátory jsou nastaveny reálně. Při jejich nastavení jsme vycházeli z předchozích zkušeností s prací s členskými organizacemi a experty působícími v Platformě. Předpokládáme, že indikátory budou překročeny.

Riziko 6: Nedodržení harmonogramu projektu

Riziko jsme eliminovali pečlivým plánováním aktivit projektu a jejich logické návaznosti. V případě potřeby bude realizační tým schopen pružně reagovat na neočekávané situace a aktualizovat harmonogram tak, aby hlavní náplň a cíle projektu zůstaly zachovány.

Klíčová slova:

ukončování bezdomovectví, sociální bydlení,

Specifické cíle

Číslo programu:	03
Název programu:	Operační program Zaměstnanost plus
Číslo priority:	03.02
Název priority:	Sociální začleňování
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření -	
Formát ŘO:	03.02.02

Číslo specifického cíle/opatření -**Formát EK:**

03.02.03.04.11

Zvyšovat rovný a včasný přístup ke kvalitním, udržitelným a cenově dostupným službám, včetně služeb, které podporují přístup k bydlení a individuální péči, včetně zdravotní péče; modernizovat systémy sociální ochrany, včetně prosazování přístupu k sociální ochraně se zvláštním důrazem na děti a znevýhodněné skupiny; zlepšovat přístupnost, a to i pro osoby se zdravotním postižením, účinnost a odolnost

Název specifického cíle/opatření:

systémů zdravotní péče a služeb dlouhodobé zdravotní péče

Procentní podíl:

100,00

Kategorie regionu:

Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50

Cílová skupina

Cílová skupina:

Poskytovatelé a zadavatelé sociálních služeb, služeb pro rodiny a děti a dalších služeb na podporu sociálního začleňování

Popis cílové skupiny:

Cílovou skupinu projektu tvoří zaměstnanci Platformy jako zastřešující organizace a její členské subjekty (NNO působící v oblasti sociálního začleňování s právní formou spolek, o. p. s., ústav, církevní právnická osoba) a zaměstnanci těchto organizací. Seznam členů je dostupný na webu <https://socialnibydeni.org/platforma-pro-socialni-bydleni>

Většina z 55 členských subjektů Platformy působí dominantně v oblasti sociálního začleňování - především v oblasti sociálního bydlení, mnozí z nich jsou zároveň poskytovatelé sociálních služeb. Další členové se zabývají příbuznými oblastmi: obecně sociálními politikami, řešením chudoby, diskriminací, lidskými právy a výzkumem v oblasti sociálního začleňování.

Subjekty projektu

Typ subjektu:

Žadatel/příjemce

Kód státu:

CZE - Česká republika

Název subjektu/Jméno a příjmení:

Platforma pro sociální bydlení, z. s.

IČ/RČ žadatele:	03431177
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Spolek
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	7. 10. 2014
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	28,0
Roční obrát (EUR):	415 271,73
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ne
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	BARBORA BÍROVÁ
Adresa:	54105 Bratislava, Pribišova 31, Slovenská republika

Adresy subjektu

Kód státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 7
Obec:	Praha
Část obce:	Holešovice
Ulice:	Janovského
PSČ:	170 00
Číslo orientační:	29
Číslo popisné/evidenční:	767

Kód druhu 1
číslo domovního:
WWW: socialnibydleni.org
Adresa uvedená textově:
Janovského 767/29, Holešovice, 170 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem: Mgr.
Jméno: Barbora
Příjmení: Bírová
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: +420728428534
E-mail: barbora.birova@socialnibydleni.org
Statutární zástupce: Ano
Funkce:

Titul před jménem: Mgr. et Mgr.
Jméno: Františka
Příjmení: Dvorská
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil: +420777286345
E-mail: frantiska.dvorska@socialnibydleni.org
Statutární zástupce:
Funkce: projektová manažerka

Účty subjektu

Název účtu: Platforma pro sociální bydlení, z. s.
Kód banky: 2010 - Fio banka, a.s.
IBAN: CZ8720100000002200770607
Měna účtu: CZK
Stát: Česká republika

Předčísli ABO:

Základní část ABO:

2200770607

Neplatný záznam účtu:

Kontaktní osoby

Jméno a příjmení:

Františka Dvorská

E-mail:

frantiska.dvorska@socialnibydleni.org

Telefon:

+420777286345

Místo realizace

CZ010 Hlavní město Praha
CZ020 Středočeský kraj
CZ031 Jihočeský kraj
CZ032 Plzeňský kraj
CZ041 Karlovarský kraj
CZ042 Ústecký kraj
CZ051 Liberecký kraj
CZ052 Královéhradecký kraj
CZ053 Pardubický kraj
CZ063 Kraj Vysočina
CZ064 Jihomoravský kraj
CZ071 Olomoucký kraj
CZ072 Zlínský kraj
CZ080 Moravskoslezský kraj

Realizace mimo ČR

Místo realizace mimo území ČR:

Seznam odborností projektu

Specifické datové položky

OPZ+ | Celkem Celkový počet podpořených osob

Číslo: 0,00

OPZ+ | UKR Počet podpořených osob původem z Ukrajiny

Číslo: 0,00

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Podpora spolupráce mezi střešní organizací a její členskou základnou a rozvoj participace členů*ek na regionální úrovni

Popis klíčové aktivity:

Cílem aktivity je zásadně prohloubit spolupráci a komunikaci PSB se členskou základnou prostřednictvím zjišťování potřeb členů, analýzy těchto potřeb a průběžnému naplňování v místech působení členských organizací tak, aby byl vytvořen prostor pro setkávání a vzájemný přenos informací. V první fázi dojde k vytvoření dotazníku, jehož cílem bude získat co nejlepší představu o potřebách členů*ek směrem ke střešní organizaci a zpětnou vazbu ohledně fungování PSB a její podpory práce zejména institucionálních členů. Dotazník bude následně distribuován všem členům. V druhé fázi projektu dojde k analýze výsledků dotazníku a zpracování návrhu na konkrétní kroky, které povedou ke zlepšení fungování a naplňování potřeb členů. Upravená verze dotazníku bude umístěna na web PSB tak, aby jej každý nový člen mohl také vyplnit nebo aby se členové k němu mohli vracet a poskytovat zpětnou vazbu a návrhy na zlepšení či formulování svých potřeb průběžně. Podstatnou součástí aktivity dále bude vytvoření prostoru pro pravidelné setkávání a přenos informací členů PSB na úrovni jednotlivých regionů. V letech před pandemií COVID-19 organizovala PSB pravidelná pracovní setkávání členské základny v regionech, která se velmi osvědčila. Na tato setkávání bychom rádi projektem opět navázali a jejich význam ještě posílili. Mělo by se jednat o pravidelná čtvrtletní setkávání členů v Praze, Brně a Ostravě. Cílem setkání bude interagovat s členskou základnou na poli sociálního bydlení a oblastí týkajících se činnosti Platformy k posílení efektivity provázaných zájmů – systémového ukončení bezdomovectví v ČR.

Rozložení členstva podle krajů je uvedeno v příloze ke KA1.

Výstupy:

Analýza potřeb členské základny PSB

minimálně 6 setkání členů*ek v každém regionu (3 v regionu Čechy, Severní Morava, Jižní Morava), tj. 18 setkání

Přehled nákladů:

Koordinátorka projektových aktivit - cca 18 000 Kč / měsíc x 24 měsíců = 432 000 Kč

Projektový management - cca 2594 Kč/ měsíc x 24 měsíců = 62 256 Kč

Metodická podpora (Specialista) - cca 10 000 Kč / měsíc x 24 měsíců = 240 000 Kč

Pronájem - cca 22 000 Kč

Dohromady na aktivitu cca 756 256 Kč

Název klíčové aktivity: Podpora advokační a watchdogové role PSB

Popis klíčové aktivity:

Ve své policy a advocacy práci bude Platforma nadále konzistentně prosazovat dlouhodobé požadavky svých členů*ek v oblasti systémového řešení a prevence bytové nouze v ČR. Konkrétně se jedná o to, aby zákon o podpoře v bydlení skutečně vešel v platnost ve stávajícím volebním období a aby zároveň efektivně propojoval úroveň státní správy a samospráv, vycházel z potřeb obcí, především těch, které jsou nejvíce zasáhnuty problémem bytové nouze. Ve své roli koordinátora široké iniciativy bude Platforma hlídat a společně definované "red lines" a parametry (proměňujícího se) návrhu legislativy dle 10 principů dobrého zákona (zde) a prosazovat řešení, které bude tyto principy naplňovat.

Platforma bude nadále prosazovat optimalizaci parametrů dotačních výzev z EU fondů v oblasti bydlení jako je OPZ(+), IROP či nadcházející programy z NPO. Součástí advokačních aktivit bude hlídání dávkového systému zejména ve snaze o zefektivňování příspěvku na bydlení a využívání dávky mimořádně okamžité pomoci na kauci na bydlení.

Součástí lobbyingu bude pořádání seminářů za účelem podpory odborné diskuze a setkávání klíčových aktérů, jako jsou zákonodárci*kyně, zástupci*kyně obcí, krajů a jejich asociací i klíčových resortů (MMR, MPSV, MF, MV), společně s osobami se zkušeností s bytovou nouzí. Semináře budou dle potřeby 1 až 2 ročně, zacíleny na zástupce*kyně Parlamentu ČR, aby posilovaly vazby, osvětu, prostor pro diskusi napříč politickým spektrem, skrze rezonující témata (např. ochrana dětí a jejich práv). Platforma bude usilovat o zefektivnění financování a participace pro střešní organizace v rámci RV NNO, posilovat narativ a samotné naplňování sociálních a ekonomických práv v ČR (např. zapojení do zpráv Sítě na ochranu demokracie, viz zde) aj.

Výstupy:

2 semináře pro klíčové stakeholdery na národní a 2 na regionální úrovni

4 setkání iniciativy Za bydlení

poziční dokumenty k (pozměňovacím) návrhům zákona

2 policy briefy k bytové nouzi v ČR

Podrobnější informace ke KA2 viz přílohu.

Přehled nákladů:

Koordinátorka projektových aktivit - cca 18 000 Kč / měsíc x 24 měsíců = 432 000 Kč

Projektový management - cca 2594 Kč / měsíc x 24 měsíců = 62 256 Kč

Manažer komunikace a fundraisingu - 15000 Kč / měsíc x 24 měsíců = 360 000 Kč

Analytická činnost - cca 6958 Kč / měsíc x 24 měsíců = 166 992 Kč

Grafika, tisk, korektury - 101876,8 Kč

Dohromady na aktivitu cca 1 123 124,8 Kč

Název klíčové aktivity:

bezdомovectví

Osvětová činnost v oblasti sociálního bydlení a ukončování

Popis klíčové aktivity:

Platforma pro sociální bydlení se dlouhodobě věnuje také komunikaci tématu sociálního bydlení a ukončování bezdomovectví směrem k široké i odborné veřejnosti se záměrem zvyšovat povědomí o problematice bezdomovectví, rozšířit obzory, napomoci systémové změně a proměňovat svými aktivitami veřejný diskurz. K tomu využívá následující komunikační kanály – sociální sítě (Facebook, Twitter, Instagram), webové stránky, veřejné akce (přednášky, konference, veřejné diskuse, workshopy, kulturní akce), veřejnoprávní a soukromá média.

Cílem této aktivity je edukovat, destigmatizovat a scitlivovat veřejnou diskusi o bezdomovectví a sociálním bydlení. Bude vytvořen komunikační plán. Personál Platformy bude aplikovat metodu storytellingu za účelem vytvoření příběhů, sloužících pro ilustraci systémových řešení tématu.

Do osvětové a komunikační aktivity budou zapojeny členské organizace tak, aby byl komunikovaný obsah co nesrozumitelnější a nejméně pravděpodobnější pro širokou i odbornou veřejnost a aby zároveň měl co největší dosah právě i díky zapojení členských organizací.

Výstupy:

Ucelená komunikační strategie a mediální plán

8-10 mediálních výstupů osvětového charakteru dle ucelené kom. strategie a mediálního plánu (články, rozhovory, vstupy ve veřejnoprávních i soukromých médiích)

8-10 příběhů vytvářených s využitím metody storytellingu, které podpoří osvětovou činnost série podcastů o prevenci a ukončování bezdomovectví zaměřena na širokou veřejnost

Přehled nákladů:

Koordinátorka projektových aktivit - cca 8 000 Kč / měsíc x 24 měsíců = 192 000 Kč

Projektový management - cca 2594 Kč/ měsíc x 24 měsíců = 62 256 Kč

Manažer komunikace a fundraisingu - 15000 Kč / měsíc x 24 měsíců = 360 000 Kč

Dohromady na aktivitu cca 614 256 Kč

Název klíčové aktivity:

Vzdělávání týmu střešní organizace

Popis klíčové aktivity:

Tým Platformy pro sociální bydlení je tvořen personálem s různorodým odborným zaměřením od poradců*kyň se zkušenostmi s přímou prací s klienty, přes experty*ky na legislativu týkající se sociálního začleňování, experty*ky na veřejné politiky a fungování samospráv a další. Personál má v rámci své odbornosti odpovídající vzdělání i zkušenosti. Vzhledem k tomu, že PSB nedisponuje prostředky, které by umožňovaly vzdělávání týmu, PSB je tak odkázána na samovzdělávání čtením odborných textů či formou, účasti na různých odborných akcích, popř. praxí v organizacích, kde členové*ky týmu pracují. Odborné znalosti uvnitř týmu tak nejsou vyvážené a na některých pozicích přetrvávají deficity, což může ovlivňovat rozsah a hloubku služeb poskytovaných PSB. V aktivitě proto dojde bude podpořeno další vzdělávání personálu organizace. Vznikne pozice Specialisty (na 0,4 úvazku), který se ve spolupráci s projektovou manažerkou a ostatními zaměstnanci*kyněmi v první fázi projektu zaměří na vytvoření vzdělávacího plánu pro každou pozici v týmu. Naplánované vzdělávací aktivity budou odrážet potřeby jednotlivých pozic v týmu i potřeb pracovníků*ic, vzhledem ke znalostem a zkušenostem, s nimiž přicházejí, a k plánům jejich další profilace v organizaci. Součástí vzdělávacích plánů budou jak účast na seminářích a kurzech organizovaných jinými subjekty, tak workshopy, které na týmem zvolená témata vytvoří "na klíč" externí odborníci*nice.

Součástí vzdělávání týmu budou také čtenářský klub, v rámci kterého budou prezentovány a diskutovány nejnovější poznatky z oboru, a zahraniční exkurze, jež budou plánovány po konzultacích s předními světovými odborníky*cemi. Obě aktivity jsou podrobněji popsány v příloze ke KA4.

Výstupy:

Vzdělávací plán jednotlivých členů týmu

Seznam textů k diskuzi na čtenářském klubu a resumé ohledně přínosů pro práci PSB

Report ze zahraniční exkurze vzhledem k přínosům pro práci PSB

Přehled nákladů:

Koordinátorka projektových aktivit - cca 7543,5 Kč / měsíc x 24 měsíců = 181 044 Kč

Projektový management - cca 2594 Kč/ měsíc x 24 měsíců = 62 256 Kč

Specialista - cca 17 831 Kč / měsíc x 24 měsíců = 427 944 Kč

Čtenářský klub - DPP, 400 Kč x 200 hodin = 80 000 Kč

Zahraniční exkurze pro zaměstnance - 315 000 Kč (15 osob x 4 dny, 21 000 Kč na osobu - letenky, ubytování, stravné, místní doprava)

Vzdělávací aktivity zaměstnanců střešní organizace - 225000 Kč (15 osob, 15000 Kč na osobu)

Dohromady na aktivitu = 1 291 244 Kč

Název klíčové aktivity:

Podpora fundraisingu

Popis klíčové aktivity:

V uplynulých letech se Platformě podařilo podpořit financování pomocí individuálního fundraisingu, a to zejména vytvořením Klubu přátel Platformy či jednorázovými benefičními akcemi na podporu činnosti organizace. Proto bude tato KA zacílena prioritně na podporu oblastí fndr, jimž jsme se zatím věnovali jen okrajově nebo které využíváme velmi nedostatečně, protože v týmu chybí potřebné know-how k jejich rozvoji. Za tímto účelem se budeme věnovat zejména zavedení firemního fundraisingu,

tedy získávání komerčních subjektů k podpoře naší činnosti a to jak vzájemnou spoluprací tak finančními příspěvky. Současně rozvineme činnost v oblasti vyhledávání grantových příležitostí nejen na úrovni nadačních či státních dotací nabízených v ČR, ale zejména na evropské úrovni. PSB zatím z evropských projektů, jejichž řídicími orgány nejsou české instituce, využila program Erasmus+ ve spolupráci s jinými státy. Vedle toho však PSB nemá žádnou zkušenost se zahraničními granty, přestože na evropské úrovni je řada dalších možností, kde hledat finanční prostředky na podporu činnosti. V rámci této aktivity proto zaměstnáme fundraisera, který má zkušenosti se zahraničními dotačními nabídkami. V průběhu projektu bude vytvořen plán firemního fundraisingu spolu s návodem, jak se společnostmi komunikovat, a seznamem firem, které by bylo vhodné kontaktovat s nabídkou spolupráce. Tyto firmy budou v průběhu projektu rovněž osloveny. Dále dojde k analýze českých i zahraničních grantových příležitostí na základě grantových kalendářů, ale i na základě vyhledávání jinými cestami, a k vytvoření vlastního harmonogramu žádostí a k plánu, jak tento harmonogram dále udržovat a jak postupovat, aby výsledkem byla stabilizace a udržitelné financování organizace. Vedle prioritních aktivit bude součástí rovněž průběžná podpora péče o dárce a rozvoj Klubu přátel Platformy.

Výstupy:

Plán firemního fundraisingu se seznamem firem

Plán grantového fundraisingu

Individuální harmonogram grantových žádostí

Přehled nákladů:

Koordinátorka projektových aktivit - cca 7543,5 Kč / měsíc x 24 měsíců = 181 044 Kč

Projektový management - cca 2594 Kč / měsíc x 24 měsíců = 62 256 Kč

Manažer fundraisingu - 29236 Kč / měsíc x 24 měsíců = 701 664 Kč

Manažer komunikace a fundraisingu - cca 5082 Kč / měsíc x 24 měsíců = 121 968 Kč

Dohromady na aktivitu = 1 066 932 Kč

Indikátory

Kód indikátoru:	600000
Název indikátoru:	Celkový počet účastníků
Měrná jednotka:	osoby
Typ indikátoru:	Výstup
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	6,000
Datum cílové hodnoty:	31. 5. 2025

Popis hodnoty: V rámci projektu bude podpořeno minimálně 6 zaměstnanců střešní organizace nebagatelní podporou. Další zaměstnanci a zaměstnanci členských organizací budou podpořeni bagatelní podporou.

Kód indikátoru:	679001
Název indikátoru:	Počet podpořených Romů
Měrná jednotka:	osoby
Typ indikátoru:	Výstup

Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	31. 5. 2025
Popis hodnoty: V projektu se nepočítá s přímou podporou osob z romské menšiny, indikátor proto vykazujeme v hodnotě 0.	
Kód indikátoru:	805000
Název indikátoru:	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)
Měrná jednotka:	dokumenty
Typ indikátoru:	Výstup
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	3,000
Datum cílové hodnoty:	31. 5. 2025
Popis hodnoty: 1 poziční dokument k pozměňovacím návrhům zákona 2 policy briefy k bytové nouzi v ČR	

Horizontální principy

Typ horizontálního principu:	Rovné příležitosti a nediskriminace
Vliv projektu na horizontální princip:	Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Předkládaný projekt přímo řeší podporu principu rovných příležitostí, který chápeme jako potírání diskriminace z hlediska pohlaví, věku, barvy pleti, náboženského vyznání, sociálního postavení, zdravotního stavu apod. Jedná se o důležitý cíl samotného působení Platformy pro sociální bydlení, jejímž posílením dojde k zvýšení šancí v přístupu k důstojnému bydlení pro osoby ohrožené jeho ztrátou.

Typ horizontálního principu:	Rovné příležitosti mužů a žen
Vliv projektu na horizontální princip:	Pozitivní vliv na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Platforma pro sociální bydlení všemi aktivitami dbá na to, aby role mužů a žen ve společnosti byla vyrovnaná. V průběhu projektu bude uplatňován tento princip při sestavování realizačního týmu i při práci se členskou základnou.

Rozpočet jednotkový

Kód	Název MJ	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	4 999 668,80	140,00
1.1	Osobní náklady	0,00	0,00	3 571 192,00	100,00
1.1.1	Pracovní smlouvy	0,00	0,00	3 571 192,00	100,00
1.1.1.1	Koordinátor projektových aktivit	59 087,00	24,00	1 418 088,00	39,71
1.1.1.2	Manažer komunikace a fundraisingu	35 082,00	24,00	841 968,00	23,58
1.1.1.3	Manažer fundraisingu	29 236,00	22,00	643 192,00	18,01
1.1.1.4	Specialista	27 831,00	24,00	667 944,00	18,70
1.1.2	Dohody o pracovní činnosti	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.3	Dohody o provedení práce	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Paušální sazba	0,00	0,00	1 428 476,80	40,00
1.3	Mzdové příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.1	Mzdové příspěvky na pracovní místa	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3.2	Mzdové příspěvky - účast na vzdělávací akci	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Pro informaci - CZV neinvestiční	0,00	0,00	4 999 668,80	100,00
4	Pro informaci - CZV investiční	0,00	0,00	0,00	0,00

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu
Měna:	CZK
Celkové zdroje:	4 999 668,80
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	4 999 668,80
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	4 999 668,80
Příspěvek Unie:	3 836 495,85
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování):	1 163 172,95
Podpora celkem:	4 999 668,80
Vlastní zdroj financování:	0,00
Zdroj financování vlastního podílu:	Soukromé zdroje
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní:	0,00
% vlastního financování - přechodový region:	0,00
% vlastního financování - více rozvinutý region:	0,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 5. 2023
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	1 499 900,64
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	30. 11. 2023
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	999 933,76
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 249 917,20
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 249 917,20
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	31. 5. 2024
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 249 917,20
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 249 917,20
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 249 917,20
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	30. 11. 2024
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	1 249 917,20
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 249 917,20
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 249 917,20

Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	30. 6. 2025
Zálohová platba:	Ne
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 249 917,20
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 249 917,20
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ano

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:

OPZ+ Čestné prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti a vylučující dvojí financování

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen „statutární orgán“) stvrzuje, že:

- žadatel/partner s finančním příspěvkem není v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v úpadku, v hrozícím úpadku, či proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (pozn.: za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně, popřípadě rozložení její úhrady na splátky dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).
- na žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- žadatel/partnerovi s finančním příspěvkem nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- proti statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani proti žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem není zahájeno nebo vedeno trestní stíhání pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- nebylo statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem sděleno podezření podle § 179b trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- statutární orgán žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakýkoliv jeho člen ani

žadatel/partner s finančním příspěvkem nebyl(i) pravomocně odsouzen(i) pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;

- nebyl statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem vydán trestní příkaz podle § 314e pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, přičemž nejde o trestní příkazy podle § 314e odst. 6 písm. a) nebo b) trestního řádu;
- poskytnutím podpory na projekt, který je předmětem žádosti o podporu, nedojde k porušení § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, tj. nedojde k poskytnutí dotace obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti; (pozn.: § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., se vztahuje na členy vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb. o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů;
- na výdaje, u kterých se dle této žádosti o podporu předpokládá poskytnutí financování z příspěvku Unie nebo státního rozpočtu ČR, žadatel/partner s finančním příspěvkem nečerpá a nenárokuje prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů;
- žadatel má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu dle pravidel financování operačního programu (platí pouze v případě povinné finanční spoluúčasti);
- souhlasí s uchováním dat žádosti v monitorovacím systému;
- souhlasí se zařazením údajů o projektu a subjektů do jeho realizace zapojených v seznamu operací vedeném a zveřejňovaném na základě čl. 49 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1060/2021;
- v žádosti o podporu nejsou uvedeny žádné osobní údaje, které patří mezi zvláštní kategorie osobních údajů, žádné skutečnosti zakládající obchodní tajemství ani informace chráněné autorským právem (pozn.: zvláštní kategorie osobních údajů zahrnují osobní údaje, které vypovídají o rasovém či etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a dále do nich patří zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby);
- se seznámil/a s obsahem žádosti;
- všechny informace v žádosti jsou pravdivé a úplné, a že si je vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů.

Název čestného prohlášení:

OPZ+ Čestné prohlášení v žádosti o podporu

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen „statutární orgán“) stvrzuje, že:

- žadatel/partner s finančním příspěvkem není v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v úpadku, hrozícím úpadku či proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (pozn.: za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo

placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti);

- na žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- proti statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani proti žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem není zahájeno nebo vedeno trestní stíhání pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- nebylo statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem sděleno podezření podle § 179b trestního řádu pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- statutární orgán žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakýkoliv jeho člen ani žadatel/partner s finančním příspěvkem nebyl(i) pravomocně odsouzen(i) pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- nebyl statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi ani žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem vydán trestní příkaz podle § 314e pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, přičemž nejde o trestní příkazy podle § 314e odst. 6 písm. a) nebo b) trestního řádu;
- poskytnutím podpory na projekt, který je předmětem žádosti o podporu, nedojde k porušení § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, tj. nedojde k poskytnutí dotace obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti; (pozn.: § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., se vztahuje na členy vlády nebo vedoucí jiného ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády);
- žadatel/partner s finančním příspěvkem není obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, a to i v případě, kdy je obchodní společnost ve svěřenském fondu, jehož zakladatelem, správcem, obmyšleným nebo jinou osobou ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, je veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů;
- žadatel, který je obchodní společností či družstvem a jehož majetek je vložen nebo částečně vložen do svěřenského fondu, doložil k žádosti o podporu statut tohoto svěřenského fondu;
- na výdaje, u kterých se dle této žádosti o podporu předpokládá poskytnutí financování z příspěvku Unie nebo státního rozpočtu ČR, žadatel/partner s finančním příspěvkem nečerpá a nenárokuje prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů;
- žadatel má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu dle pravidel financování operačního programu (platí pouze v případě povinné finanční spoluúčasti);
- souhlasí s uchováním dat žádosti v monitorovacím systému;
- souhlasí se zařazením údajů o projektu a subjektů do jeho realizace zapojených v seznamu operací vedeném a zveřejňovaném na základě čl. 49 odst. 3 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1060/2021;
- v žádosti o podporu nejsou uvedeny žádné osobní údaje, které patří mezi zvláštní kategorie osobních údajů, žádné skutečnosti zakládající obchodní tajemství ani informace chráněné autorským právem (pozn.: zvláštní kategorie osobních údajů zahrnují osobní údaje, které vypovídají o rasovém či

etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání či filozofickém přesvědčení nebo členství v odborech, a dále do nich patří zpracování genetických údajů, biometrických údajů za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby a údajů o zdravotním stavu či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci fyzické osoby);

- žadatel má aktivní datovou schránku a zavazuje se ji mít aktivní po celou dobu, po kterou bude u žádosti o podporu probíhat proces hodnocení a výběru, případně – pokud bude žádost podpořena – až do konečného finančního vypořádání projektu, kterým se rozumí veškeré vyrovnání závazků a pohledávek mezi ním a poskytovatelem podpory;
- souhlasí s provedením případné ex ante kontroly ze strany vyhlášovatele výzvy a bere na vědomí, že neumožnění takové kontroly je důvodem pro vyřazení žádosti z procesu hodnocení a výběru žádostí o podporu;
- se seznámil/a s obsahem žádosti;
- všechny informace v žádosti jsou pravdivé a úplné, a že si je vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů.

Dokumenty

Pořadí:	1
Název dokumentu:	Čestné prohlášení dokládající působnost střešní NNO v oblasti sociálního začleňování
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Čestné prohlášení dokládající působnost střešní NNO v oblasti sociálního začleňování
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Elektronická
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	ČP_V039
Vložil/a:	SGDVOFRA
Datum vložení:	29. 1. 2023
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	Čestné prohlášení dokládající působnost střešní NNO v oblasti sociálního začleňování.

Pořadí:	2
Název dokumentu:	Úplný výpis z evidence skutečných majitelů
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Uplny_vypis_evidence_skutecných_majitelu
Vložil/a:	SGDVOFRA
Datum vložení:	6. 2. 2023
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	3
Název dokumentu:	Doporučení - zmocněnkyně vlády pro lidská práva
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	

Odkaz na umístění dokumentu:**Typ přílohy:**

Realizační

Soubor:

dobrozdání_ZLP_PSB

Vložil/a:

SGDVOFRA

Datum vložení:

6. 2. 2023

Verze dokumentu:

0001

Popis dokumentu:

Doporučení od zmocněnkyně vlády pro lidská práva Mgr. Kláry Šimáčkové Laurenčíkové.

Pořadí:

4

Název dokumentu:

Doporučení - Asistence, o.p.s.

Doložený soubor:

Ano

Povinný:**Odkaz na umístění dokumentu:****Typ přílohy:**

Realizační

Soubor:

dobrozdání_Asistence_PSB

Vložil/a:

SGDVOFRA

Datum vložení:

6. 2. 2023

Verze dokumentu:

0001

Popis dokumentu:

Doporučení od významného člena střešní organizace.

Pořadí:

5

Název dokumentu:

Doporučení - Centrum pro komunitní práci západní

Čechy

Doložený soubor:

Ano

Povinný:**Odkaz na umístění dokumentu:****Typ přílohy:**

Realizační

Soubor:

dobrozdání_CPKP_PSB

Vložil/a:

SGDVOFRA

Datum vložení:

6. 2. 2023

Verze dokumentu:

0001

Popis dokumentu:

Doporučení od významného člena střešní organizace.

Pořadí:

6

Název dokumentu:

Realizační tým

Doložený soubor:

Ano

Povinný:**Odkaz na umístění dokumentu:****Typ přílohy:**

Realizační

Soubor:

Realizační tým

Vložil/a:

SGDVOFRA

Datum vložení:

7. 2. 2023

Verze dokumentu:

0001

Popis dokumentu:**Pořadí:**

7

Název dokumentu:

Příloha ke KA1

Doložený soubor:

Ano

Povinný:**Odkaz na umístění dokumentu:****Typ přílohy:**

Realizační

Soubor:

Příloha KA1 - regio setkání

Vložil/a:

SGDVOFRA

Datum vložení:

7. 2. 2023

Verze dokumentu:

0001

Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: Příloha ke KA2
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Příloha ke KA2_ Podpora advokační a watchdogové role
PSB
Vložil/a: SGDVOFRA
Datum vložení: 7. 2. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: Příloha ke KA4
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Příloha ke KA4 - Vzdělávání
Vložil/a: SGDVOFRA
Datum vložení: 7. 2. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 12
Název dokumentu: Potvrzení o vlastnictví účtu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Potvrzeni_vedeni_uctu_2200770607
Vložil/a: SGDVOFRA
Datum vložení: 10. 7. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 13
Název dokumentu: Čestné prohlášení k VP
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 1387_Čestné prohlášení k VP před PA
Vložil/a: SGDVOFRA
Datum vložení: 10. 7. 2023
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu: